

Réf : EB53-110

# OneNote 2013

Organisez et partagez vos idées grâce au bloc-notes numérique

## Objectif

Découvrez cette application livrée avec la suite bureautique Microsoft® Office 2013 qui vous permet de créer et partager vos notes avec vos collaborateurs. À l'aide d'un bloc-notes ou en association avec les autres applications Office, vous pourrez classer vos idées, les transmettre sous un autre format, insérer des éléments...

### Public

Tout utilisateur souhaitant organiser et partager ses notes avec l'application OneNote 2013.

### Niveau requis

Bonne connaissance de l'interface Windows 7 ou Windows 8.

### Durée estimée pour le suivi des modules indispensables

01 heure 15

## Contenu pédagogique

### ► Les modules indispensables

#### OneNote 2013



Vidéo

Ce module vous propose la consultation d'une vidéo de 9 séquences.

- Découvrir OneNote
- Créer un bloc-notes sur l'ordinateur
- Créer un bloc-notes sur OneDrive
- Gérer les sections et les pages
- Créer des notes
- Gérer les notes
- Rechercher les notes
- Insérer des éléments dans une note
- Mise en pratique : utiliser OneNote avec les applications Office

### ► Les modules en complément

Microsoft Office 2013 : Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote 2013 – Fonctions avancées



Livres numériques

Ce module vous propose la consultation d'un support de cours numérique.